



# Protocol Veiligheid

**Inhoud:**

1. Protocol Veiligheid.....	3
1.1 Risico-inventarisatie.....	3
1.2 Ongevallen registratie.....	3
1.3 Actieplan.....	4
1.4 Huisregels.....	4
1.5 Ontruimingsplan .....	4

## **1. Protocol Veiligheid**

Peuterspeelzaal Margriet streeft hoge kwaliteit na. Kinderen moeten zo goed mogelijk opgevangen worden en daarom vinden wij het belangrijk dat kinderen voornamelijk veilig opgevangen worden. De Wet OKE schrijft voor dat ieder peuterspeelzaal een uitgebreide risico-inventarisatie doet, hier een actieplan aan koppelt en dit plan jaarlijks evalueert. Kinderen ontwikkelen zich snel, zijn nieuwsgierig en willen de wereld om zich heen ontdekken. Daarbij zien ze geen gevaar, dit moeten ze leren. Omdat het voor de leidsters onmogelijk is om elke minuut van de dag alle kinderen in de gaten te houden, is een veilige omgeving van groot belang. Hierbij is er een spanningsveld tussen veiligheid en pedagogische aspecten. Niet alle veiligheidsrisico's moeten worden afgedekt, wel moet de kans op ernstig letsel voorkomen worden. De toezichthouder (GGD-inspecteur) controleert de veiligheid van de peuterspeelzaal aan de hand van het veiligheidsplan van de peuterspeelzaal en steekproefsgewijze controles.

### **1.1 Risico-inventarisatie**

Ieder jaar wordt een risico-inventarisatie van het gebouw gehouden door de coördinator en hoofdleidster waarbij vooral door de ogen en vanuit het gedrag van kinderen gekeken wordt. De inventarisatie van de peuterspeelzaal is gebaseerd op twee vragen: Welke ongevallen zouden met de kinderen kunnen gebeuren? Hoe groot is daarbij de kans op ernstig letsel voor een kind? De combinatie Kans en Ernst is een maat voor de urgentie.

### **1.2 Ongevallen registratie**

Een goede risico-inventarisatie is voornamelijk gebaseerd op ervaringen uit de praktijk. Om een volledig en goed actieplan te kunnen maken dienen gevaarlijke situaties en ongevallen geregistreerd te worden d.m.v. formulieren, zodat deze bij de evaluatie meegenomen worden bij de aanpassing van het plan. Een bedrijfsongeval is elke onvoorziene gebeurtenis waardoor personen letsel oplopen of waardoor materiële schade ontstaat. Natuurlijk gebeuren er op een peuterspeelzaal ongevallen van verschillende gradaties. Wanneer er met uw kind iets gebeurt zullen de leidsters u vragen of u het noodzakelijk vindt om er melding van te maken. Ernstige ongevallen zullen altijd worden gemeld. Wij houden als norm aan dat alle ongevallen klein of groot waarbij minimaal een pleister geplakt moet worden, worden gezien als ongevallen die geregistreerd dienen te worden.

**Zie formulier ongevallenregistratie**

### 1.3 Actieplan

De inventarisatie en registratie hebben inzichtelijk gemaakt waar zich risicovolle situaties bevinden in de peuterspeelzaal. In het actieplan geven wij vervolgens aan wat wij aan alle risico's gaan doen. De oplossingen liggen op het vlak van een productoplossing of een gedragsoplossing. Op basis van prioriteiten is een lijst met oplossingen, een actieplan, gemaakt.

### 1.4 Huisregels

Naast de fysieke veiligheid speelt het gedrag van de gebruikers een belangrijke rol bij het ontstaan van ongevallen. Dat is niet alleen gedrag van de kinderen, maar ook van de medewerkers en ouders. Daarom zijn goede afspraken met het team, ouders en de kinderen onmisbaar. Deze regels hebben wij vastgelegd en wij evalueren de regels elk half jaar. Wij stellen het op prijs als ouders op of aanmerkingen hebben op deze lijst. Wij nodigen ze uit deze te melden bij de leidsters, oudercommissie of bij de coördinator. Dan kunnen ook de ouders hun input aan deze lijst leveren.

### 1.5 Ontruimingsplan

Toch is er altijd een mogelijkheid dat er calamiteiten ontstaan zoals bijvoorbeeld brand. Kinderen zijn tijdens een noodsituatie niet zelfredzaam. Medewerkers van de peuterspeelzaal zijn dus niet alleen verantwoordelijk voor hun eigen veiligheid tijdens een calamiteit, maar ook voor die van de kinderen. Dit creëert extra druk op het organisatievermogen van de medewerkers van een peuterspeelzaal tijdens een calamiteit. Peuterspeelzaal Margriet heeft een helder en duidelijk ontruimingsplan.

Voor ouders is het goed om op de hoogte te zijn van dit plan, niet alleen om te weten dat er ook op die momenten goed voor de kinderen gezorgd wordt, maar ook voor het geval u net op dat moment aanwezig bent op de peuterspeelzaal en u zich dus plotseling midden in een calamiteit bevindt.

Kennis en vaardigheid van eerste hulp bij ongevallen zijn onmisbaar op de peuterspeelzaal. Alle leidsters op hebben een geldig kinder-EHBO diploma. Verder is er altijd één BHV-er (inclusief EHBO) in het gebouw en is er één medewerker met kinder-EHBO per groep. Ook is het nodige materiaal zoals EHBO trommels, brandblussers e.d. aanwezig.

Op de peuterspeelzaal worden drie categorieën personen onderscheiden:

1. *Medewerkers*: medewerkers (al dan niet met een vast dienstverband) vrijwilligers en stagiaires;
2. *Bezoekers*: kinderen, ouders, bezoekers, incidenteel aanwezige medewerkers van derden (onderhoudsmonteurs e.d.);
3. *Bedrijfshulpverleners*.

Het is belangrijk om te weten dat:

- Het voltallige personeel op de hoogte is van de ontruimingsprocedure.
- Er jaarlijks een praktijkoefening georganiseerd wordt voor het personeel en de kinderen. Dit kan in de volgende drie fasen:
  - o Datum en tijdstip ruim van tevoren aangekondigd;

- o Wel de datum maar niet het tijdstip aangekondigd;
  - o Oefening geheel onaangekondigd.
- Elke oefening geëvalueerd wordt met behulp van het evaluatieformulier en de procedure zonodig aangepast.