

Rechten en plichten cliënt en Siloah

1. Individueel begeleidingsplan

Iedere cliënt van Siloah krijgt een eigen begeleidingsplan. Een medewerker van Siloah, de persoonlijk begeleider van de cliënt, stelt die samen met de cliënt, de ouder of vertegenwoordiger op.

De cliënt ¹ geeft alle informatie die nodig is om het begeleidingsplan op te stellen en uit te voeren. Siloah zorgt voor volledige, schriftelijke informatie aan de cliënt over het opgestelde begeleidingsplan. Deze informatie gaat vooral over het doel van het plan en de manier waarop het wordt uitgevoerd.

De cliënt geeft toestemming voor het uitvoeren van het zorgplan na kennisname en ondertekening van het plan.

Op initiatief van Siloah wordt het begeleidingsplan regelmatig opnieuw te besproken en zo nodig bijgesteld. Natuurlijk kan de cliënt tussentijds aanvragen het plan te bespreken en zo nodig bij te stellen.

2. Informatie

De voorziening stelt de cliënt regelmatig op de hoogte van de uitvoering van het begeleidingsplan. Dat geldt ook voor gebeurtenissen en ontwikkelingen binnen de voorziening die voor de cliënt, ouder of vertegenwoordiger van belang zijn.

Als de cliënt schriftelijk aangeeft bepaalde (soorten) informatie niet te willen ontvangen, dan respecteert Siloah deze wens naar vermogen.

3. Toestemming in bijzondere situaties

Als er tussentijds door omstandigheden geneeskundige of andere therapeutische handelingen nodig zijn en die geen onderdeel uitmaken van het individuele begeleidingsplan, is daar toestemming voor nodig van de cliënt of vertegenwoordiger. Voor handelingen die niet ingrijpend zijn, gaat Siloah er vanuit dat daar toestemming voor is.

Als de situatie direct handelen vereist om ernstig nadeel voor de cliënt te voorkomen en de cliënt of vertegenwoordiger niet in staat is tijdig toestemming te verlenen, mag Siloah direct handelen zonder toestemming. Achteraf moet de cliënt, de ouder of vertegenwoordiger zo spoedig mogelijk worden ingelicht.

Als de cliënt of vertegenwoordiger geen toestemming geeft voor geneeskundige handelingen die Siloah nodig vindt in het belang van de cliënt, zal met eventueel onafhankelijke bemiddeling, geprobeerd worden alsnog overeenstemming te bereiken. Als dit niet het gewenste resultaat oplevert, kan er een rechterlijke uitspraak in de zaak gevraagd worden.

Over alle wijzigingen in het zorgplan moet Siloah de cliënt, ouder of vertegenwoordiger informeren.

4. Medewerking

De cliënt, ouder of vertegenwoordiger werkt mee aan de uitvoering van de zorg- en dienstverleningsovereenkomst. Voor de ouder of vertegenwoordiger geldt dit voor zover dit redelijkerwijs kan worden gevraagd.

De cliënt gaat akkoord met de huisregels van Siloah en verleent zijn medewerking eraan.

5. Kosten

¹ Of ouder of (wettelijk) vertegenwoordiger

Siloah draagt de kosten van de zorgverlening volgens het begeleidingsplan, voor zover die worden vergoed uit de Algemene Wet Bijzondere ziektekosten (AWBZ) of uit een persoonsgebonden financiering (PGB). Als de kosten die voortkomen uit het begeleidingsplan niet vergoed worden vanuit de AWBZ of PGB-overeenkomst, vergoedt de cliënt deze kosten zelf.

6. Bezoek

De ouder of vertegenwoordiger mag de Siloahvoorziening bezoeken als deze geopend is, met uitzondering van de zondagen. Als de regels rond bezoek van cliënten verder is uitgewerkt in de voorziening, wordt de ouder of de vertegenwoordiger hierover geïnformeerd in de huisregels en een eventuele bezoekenregeling.

De cliënt, de ouder of vertegenwoordiger respecteert de privacy van de andere cliënten.

7. Overplaatsing

Als een cliënt binnen Siloah wordt overgeplaatst, neemt Siloah grote zorgvuldigheid in acht. De ouder of de vertegenwoordiger wordt hier tijdig over geïnformeerd.

8. Privacy, registratie en dossiervorming

Binnen Siloah hechten we veel waarde aan de persoonlijke levenssfeer van de cliënt. Onze voorzieningen spannen zich in om de persoonlijke levenssfeer van de cliënt zoveel als mogelijk te beschermen.

Siloah registreert de cliëntgegevens zorgvuldig volgens de Wet bescherming persoonsgegevens (WBP). De cliënt, ouder of vertegenwoordiger kan op verzoek het dossier inzien, met uitzondering van de gegevens die niet de cliënt betreffen. De cliënt of vertegenwoordiger heeft recht op een afschrift van het dossier, met uitzondering van de gegevens die niet de cliënt betreffen, tegen redelijke kosten.

Als Siloah persoonsgegevens wil laten inzien of verstrekken aan personen die niet rechtstreeks bij de zorgverlening zijn betrokken, moet er uitdrukkelijke toestemming zijn van de cliënt, de ouder of de vertegenwoordiger, tenzij een wettelijk voorschrift gegevensverstrekking verplicht.

Siloah stelt anonieme gegevens beschikbaar aan landelijke registratie van zorg- en dienstverlening aan mensen met een verstandelijke handicap.

10. Opvolging vertegenwoordiger

De ouder of vertegenwoordiger zorgt op tijd voor een opvolger als (wettelijke) vertegenwoordiger, voor zover dat in zijn vermogen ligt.

Als de ouder of vertegenwoordiger van de cliënt overlijdt, zorgt de voorziening ervoor dat de zorg volgens het laatst vastgestelde zorgplan doorgaat. Ingrijpende beslissingen voor de cliënt worden niet eerder in het zorgplan opgenomen dan dat de cliënt voorzien is van een nieuwe vertegenwoordiger, tenzij dat uitstel van behandeling leidt tot ernstig nadeel voor de cliënt.

Het kan voorkomen dat een cliënt geen ouder of (wettelijke) vertegenwoordiger heeft. In dit geval kunnen de rechten en verplichtingen van de ouder of vertegenwoordiger worden waargenomen door een nauwe relatie van de cliënt, die als zodanig door de voorziening is erkend en niet binnen de voorziening werkt.

11. Klachten

Als er tussen Siloah en de cliënt een geschil ontstaat over de inhoud of de uitvoering van de zorg- en dienstverleningsovereenkomst, is de cliënt vrij zijn klacht voor te leggen aan de klachtencommissie van de organisatie. De klager is ook vrij om het geschil voor te leggen aan de rechter of de Inspectie voor de Gezondheidszorg.