

STATUTEN AFDELING DEN HAAG E.O.

HOOFDSTUK I: ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1: Naam

- 1.1 De vereniging draagt de naam: Afdeling Den Haag en omstreken van de Jongeren Organisatie voor Vrijheid en Democratie.
- 1.2 De vereniging kan worden aangeduid als JOVD Den Haag e.o.

Artikel 2: Begripsbepalingen

In deze afdelingsstatuten wordt verstaan onder:

- a. de afdeling: de vereniging;
- b. de JOVD: de landelijke Jongeren Organisatie Vrijheid en Democratie;
- c. de statuten: de statuten van de JOVD;
- d. het huishoudelijk reglement: het huishoudelijk reglement van de JOVD;
- e. het reglement van orde voor de algemene vergadering: het reglement van orde voor de algemene vergadering van de JOVD;
- f. het afdelingsbestuur: het bestuur van de afdeling;
- g. het hoofdbestuur: het bestuur van de JOVD;
- h. de afdelingsvergadering: de algemene vergadering van de afdeling;
- i. de algemene vergadering: de algemene vergadering van de JOVD;
- j. de commissie van beroep: de commissie van beroep van de JOVD;
- k. de algemeen secretaris: de algemeen secretaris van de JOVD; en
- l. de landelijk penningmeester: de landelijk penningmeester van de JOVD.

Artikel 3: Plaats van vestiging en gebied

- 3.1 De afdeling is gevestigd te 's Gravenhage.
- 3.2 Het gebied van de afdeling wordt gevormd door het gebied van de gemeente 's Gravenhage.

Artikel 4: Datum van oprichting en afdelingsjaar

- 4.1 De afdeling is op 1 juli 1949 voor onbepaalde tijd opgericht.
- 4.2 Het afdelingsjaar loopt van één januari tot en met éénendertig december. In afwijking hiervan loopt het eerste afdelingsjaar van 1 juli tot en met éénendertig december daaraanvolgend.
- 4.3 Het boekjaar van de afdeling komt overeen met het afdelingsjaar.

Artikel 5: Doel

De afdeling heeft ten doel zowel vanuit als binnen haar gebied bij te dragen aan het doel van de JOVD welke is jongeren in kennis brengen met en te doordringen van de verantwoordelijkheden die het staatsburgerschap hen oplegt, hen daarbij in het bijzonder voorlichtend omtrent de liberale beginselen, zonder een politieke vorming in ruimere zin te verwaarlozen.

HOOFDSTUK II: PERSONEN EN ERETITELS

Artikel 6: Onderscheiden personen

- 6.1 De afdeling kent leden en donateurs
- 6.2 Het afdelingsbestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle leden en donateurs zijn opgenomen; hierin wordt bovendien van alle leden de geboortedatum opgenomen.

Artikel 7: Toelating van leden

- 7.1 Leden van de afdeling kunnen zijn leden van de JOVD wier woonplaats gelegen is in het gebied van de afdeling.
- 7.2 Het hoofdbestuur beslist over de toelating van leden.
- 7.3 Op verzoek van de betrokkene kan het hoofdbestuur besluiten leden wier woonplaats niet gelegen is in het gebied van de afdeling desondanks tot de afdeling toelaten.

- 7.4 Indien het hoofdbestuur niet tot toelating besluit staat hiertegen beroep open bij de eerste kamer van de commissie van beroep.

Artikel 8: Einde van lidmaatschap

- 8.1 Het lidmaatschap eindigt door:
- de dood van het lid;
 - opzegging door het lid;
 - opzegging namens de afdeling; of
 - ontzetting.
- 8.2 Opzegging door het lid geschiedt schriftelijk bij het hoofdbestuur.
- 8.3 Bij opzegging door het lid behoeft geen opzeggingstermijn in acht te worden genomen. Indien het lidmaatschap van de JOVD wordt opgezegd, gaat de opzegging in tegen het einde van het verenigingsjaar van de JOVD, tenzij het lid verklaart de opzegging op kortere termijn te willen doen ingaan. Wel blijft het lid over het gehele jaar de jaarlijkse bijdrage verschuldigd aan de JOVD.
- 8.4 Opzegging namens de afdeling kan geschieden:
- wanneer het lid niet langer zijn woonplaats heeft binnen het gebied van de afdeling, onverminderd het bepaalde in artikel 7 lid 3 van de afdelingsstatuten; of
 - wanneer redelijkerwijs van de afdeling niet verlangd kan worden het lidmaatschap langer te laten voortduren.
- 8.5 Opzegging namens de afdeling geschiedt schriftelijk en met redenen omkleed door het afdelingsbestuur. De opzegging wordt op straffe van nietigheid eerst aan het hoofdbestuur toegezonden. Na goedkeuring zendt het hoofdbestuur de opzegging uiterlijk vier weken na ontvangst door aan het lid.
- 8.6 Indien het lidmaatschap van de JOVD wordt beëindigd zendt het hoofdbestuur hier zo spoedig mogelijk kennisgeving van aan het afdelingsbestuur.
- 8.7 Ontzetting geschiedt schriftelijk en met redenen omkleed door het hoofdbestuur. Ontzetting kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten of besluiten van de afdeling handelt of de afdeling op onredelijke wijze heeft benadeeld.
- 8.8 Tegen een besluit tot goedkeuring van opzegging of een besluit tot ontzetting staat de betrokkenen binnen vijf weken na ontvangst van de kennisgeving beroep open bij de eerste kamer van de commissie van beroep. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.

Artikel 9: Voorstel tot ontzetting:

- 9.1 Het voorstel tot ontzetting uit het lidmaatschap kan worden gedaan door het afdelingsbestuur, de afdelingsvergadering en een lid van het hoofdbestuur.
- 9.2 Het voorstel tot ontzetting wordt schriftelijk gedaan en bevat naast de redenen die tot ontzetting moeten leiden, de naam, het adres en de woonplaats van de betrokkene, alsmede de afdeling waartoe hij behoort. Indien de vermelding van naam, adres, woonplaats en afdeling onjuist is, is het voorstel om die reden nietig.
- 9.3 Het voorstel tot ontzetting wordt op straffe van nietigheid toegezonden aan de algemeen secretaris. Indien het hoofdbestuur beschikt over een bureau is het adres van de algemeen secretaris het adres van dit bureau.
- 9.4 Indien het voorstel door afdelingsbestuur wordt gedaan bevat het tevens de naam van de afdeling, het adres van de secretaris van het afdelingsbestuur en de naam en de handtekening van de voorzitter en de secretaris, of van diegenen die hen krachtens een bestuursbesluit vervangen.
- 9.5 Indien het voorstel door de afdelingsvergadering wordt gedaan bevat het tevens de naam van de afdeling en gaat het vergezeld van de notulen van die afdelingsvergadering, zoals opgesteld door de secretaris en ondertekend door zowel de voorzitter als de secretaris van die vergadering.

Artikel 10: Beschikking op een voorstel tot ontzetting

- 10.1 Alvorens het hoofdbestuur op het voorstel een beschikking geeft, wordt het betrokken lid in de gelegenheid gesteld zich te doen horen.
- 10.2 Het hoofdbestuur stelt hiertoe uiterlijk veertien dagen na ontvangst van het voorstel tot ontzetting datum, plaats en tijdstip vast. Deze datum zal niet later vallen dan vier weken na ontvangst van het voorstel.
- 10.3 De betrokkene wordt opgeroepen om zich te doen horen op het voorstel tot ontzetting door middel van een aangetekend schrijven. De oproeping geschiedt met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen. Het hoofdbestuur is ongeacht het verschijnen van betrokkene bevoegd om een beschikking op het voorstel te geven.
- 10.4 Het hoofdbestuur is, voorzover het dat wenselijk acht, bevoegd een ieder te horen.

- 10.5 Uiterlijk vier weken na ontvangst na de datum waarop betrokkene in de gelegenheid is gesteld om zich te doen horen geeft het hoofdbestuur zijn beschikking.
- 10.6 De beschikking wordt terstond met redenen omkleed aan betrokkene medegedeeld door middel van een aangetekend schrijven. Het besluit tot ontzetting treedt in werking op het tijdstip waarop dit schrijven wordt verzonden. De indieners van het voorstel en het afdelingsbestuur waartoe de betrokkene behoort ontvangen een afschrift van de beschikking.
- 10.7 Indien de beschikking inhoudt ontzetting uit het lidmaatschap is betrokkene vanaf dat moment geschorst. De schorsing duurt voort totdat de beroepstermijn is verstreken of totdat de behandeling van het beroep is beëindigd.
- 10.8 Wie uit het lidmaatschap is ontzet of zich door opzegging van het lidmaatschap aan een uitspraak over ontzetting heeft onttrokken kan slechts opnieuw tot het lidmaatschap worden toegelaten door een daartoe strekkende beschikking van het hoofdbestuur genomen op grond van een aan het hoofdbestuur gericht schriftelijk verzoek tot wedertoelating.

Artikel 11: Verplichtingen van leden

- 11.1 De leden van de afdeling zijn verplicht tot betaling van de jaarlijkse bijdrage die aan de JOVD is verschuldigd. Deze bijdrage wordt door de landelijk penningmeester geïnd. Hiervan komt het afdelingsdeel van de jaarlijkse bijdrage ten goede aan de afdeling.
- 11.2 De hoogte van het afdelingsdeel van de jaarlijkse bijdrage wordt jaarlijks vastgesteld door de afdelingsvergadering.

Artikel 12: Donateurs

- 12.1 Donateurs van de afdeling zijn zij van wie het afdelingsbestuur een donatie heeft ontvangen.
- 12.2 De rechten en verplichtingen van een donateur kunnen te allen tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd.
- 12.3 Opzegging namens de afdeling geschiedt schriftelijk en met redenen omkleed door het afdelingsbestuur.
- 12.4 Een donateur wiens donatie een jaarlijks door de afdelingsvergadering vast te stellen basisbedrag te boven gaat wordt gedurende één jaar op de hoogte gehouden van hetgeen in de afdeling geschiedt in de vorm van toezending van een nieuwsbrief waarin tenminste de uitnodiging voor de bijeenkomsten van de afdeling staat vermeld.
- 12.5 Donateurs hebben geen andere rechten en plichten dan die bij of krachtens de afdelingsstatuten aan hen respectievelijk zijn toegekend of opgelegd.

Artikel 13: Leden van verdienste:

- 13.1 Leden van verdienste zijn zij die wegens hun bijzondere verdiensten voor de afdeling op voordracht van het afdelingsbestuur of ten minste vijf leden van de afdeling als zodanig door de afdelingsvergadering zijn benoemd. De benoeming van een lid van verdienste geschiedt bij een met een meerderheid van ten minste tweederde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van een daartoe bijeengeroepen afdelingsvergadering.
- 13.2 Het lidmaatschap van verdienste wordt verleend voor het leven. Het lidmaatschap van verdienste kan alleen op voorstel van het afdelingsbestuur of ten minste vijf leden van de afdeling worden ingetrokken. Intrekking van het lidmaatschap van verdienste geschiedt bij een met een meerderheid van ten minste tweederde van de uitgebrachte stemmen genomen besluiten van een daartoe bijeengeroepen afdelingsvergadering.
- 13.3 Een lid van verdienste heeft een adviserende stem in de afdelingsvergadering. Een lid van verdienste wordt op de hoogte gehouden van hetgeen er binnen de afdeling geschiedt in de vorm van toezending van een nieuwsbrief waarin tenminste de uitnodiging voor de bijeenkomsten van de afdeling staat vermeld.

HOOFDSTUK III: AFDELINGSVERGADERING

Artikel 14: Bevoegdheden en samenstelling van de afdelingsvergadering

- 14.1 De afdelingsvergadering wordt gevormd door de leden van de afdeling. Zij is de algemene vergadering van de afdeling; haar komen voor de afdeling alle bevoegdheden toe die niet door de wet of de afdelingsstatuten aan het afdelingsbestuur zijn opgedragen.
- 14.2 De afdelingsvergadering is het hoogste orgaan van de afdeling. De besluiten van de afdelingsvergadering zijn bindend voor de hele afdeling.
- 14.3 Voorzitter van de afdelingsvergadering is de voorzitter van het afdelingsbestuur. Secretaris van de afdelingsvergadering is de secretaris van het afdelingsbestuur. Het afdelingsbestuur kan andere

- personen aanwijzen als voorzitter en secretaris die dan alleen ter vergadering als zodanig functioneren. Voorzover geen voorzitter of secretaris is aangewezen voorziet de afdelingsvergadering daar zelf in.
- 14.4 De secretaris van de afdelingsvergadering maakt notulen van het verhandelde in de afdelingsvergadering. Deze notulen omvatten tenminste:
- een opgave van de aanwezige leden;
 - de agenda;
 - de genomen besluiten;
 - de uitslag van hoofdelijk en schriftelijk gehouden stemmingen.
- De notulen worden door de eerstvolgende afdelingsvergadering vastgesteld en door de voorzitter en de secretaris ondertekend.
- 14.5 De afdelingsvergadering is bevoegd alle onderwerpen in behandeling te nemen. Zij kan slechts rechtsgeldige besluiten nemen inzake onderwerpen die op de agenda van de betrokken vergadering staan vermeld.
- 14.6 De afdelingsvergadering is verplicht alle geagendeerde onderwerpen in behandeling te nemen. De afdelingsvergadering kan besluiten de behandeling van en de beslissing over bepaalde vraagstukken of voorstellen te verwijzen naar een volgende afdelingsvergadering, het afdelingsbestuur of een commissie voorzover de afdelingsstatuten niet anders bepalen.

Artikel 15: Bijeenroeping afdelingsvergadering

- 15.1 De afdelingsvergadering kan worden bijeengeroepen door het afdelingsbestuur of door het hoofdbestuur.
- 15.2 Het afdelingsbestuur roept de afdelingsvergadering bijeen zo dikwijls het dat wenselijk oordeelt of wanneer het daartoe afdelingsstatutair verplicht is.
- 15.3 De bijeenroeping geschiedt doordat het afdelingsbestuur uiterlijk veertien dagen voor de vergadering aan alle leden en het hoofdbestuur een uitnodiging zendt. Deze uitnodiging vermeldt de tijd, plaats en agenda van de vergadering.
- 15.4 De agenda vermeldt de te behandelen onderwerpen. Het afdelingsbestuur plaatst een onderwerp op de agenda:
- indien het daartoe afdelingsstatutair verplicht is;
 - indien het dat wenselijk oordeelt;
 - indien daartoe door ten minste drie leden van de afdeling een schriftelijk verzoek bij de secretaris is ingediend; of
 - indien door het hoofdbestuur een schriftelijk verzoek bij de secretaris is ingediend.
- 15.5 Nadat de agenda door het afdelingsbestuur is verzonden is wijziging daaraan slechts mogelijk bij aanvang van de vergadering door een met een meerderheid van ten minste drievierde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de afdelingsvergadering.
- 15.6 Het afdelingsbestuur is verplicht tot bijeenroeping van een afdelingsvergadering op een termijn van niet langer dan twee weken:
- op schriftelijk verzoek van ten minste vijf leden of, indien de afdeling minder dan vijftig leden telt, ten minste ééntiende van het aantal leden;
 - indien ten minste drie leden of de direct belanghebbenden schriftelijk in beroep zijn gegaan tegen een besluit van het afdelingsbestuur;
 - op schriftelijk verzoek van het hoofdbestuur.
- 15.7 Een verzoek vermeldt de onderwerpen die de verzoekers aan de afdelingsvergadering wensen voor te leggen.
- 15.8 Indien aan het verzoek of het beroep binnen zeven dagen geen gevolg wordt gegeven, kan het hoofdbestuur zelf tot bijeenroeping van de afdelingsvergadering overgaan op de wijze waarop het afdelingsbestuur de afdelingsvergadering bijeenroept. Het hoofdbestuur is verplicht hiertoe over te gaan binnen zeven dagen nadat het van degenen die om bijeenroeping verzochten een schriftelijk verzoek daartoe heeft ontvangen.
- 15.9 Indien het hoofdbestuur de afdelingsvergadering bijeenroept wijst het een voorzitter en een secretaris voor de betreffende vergadering aan.

Artikel 16: Toegang tot de vergadering:

- 16.1 De afdelingsvergadering is openbaar. In uitzondering hierop kan de afdelingsvergadering besluiten tot behandeling van één of meer onderwerpen op de agenda in besloten vergadering.
- 16.2 Een voorstel tot besloten vergadering kan worden gedaan door ieder aanwezig lid van de afdeling.
- 16.3 Tot een besloten vergadering hebben toegang:
- leden van de afdeling;
 - leden van verdienste van de afdeling;

- c. personen die door het hoofdbestuur als voorzitter of secretaris van de afdelingsvergadering zijn aangewezen;
 - d. personen die door het afdelingsbestuur als voorzitter of secretaris van de afdelingsvergadering zijn aangewezen;
 - e. het hoofdbestuur; en
 - f. landelijke leden van verdienste, ereleden en erevoorzitters.
- 16.4 De afdelingsvergadering kan besluiten dat ook de onder lid 3 sub e en f van dit artikel genoemde personen niet als zodanig toegang hebben tot de besloten vergadering.
- 16.5 Leden van het hoofdbestuur hebben te allen tijde toegang tot de vergadering voorzover die onderwerpen behandelt die op verzoek van het hoofdbestuur op de agenda zijn geplaatst.
- 16.6 Over personen vindt geheime schriftelijke stemming plaats. Bij bespreking en stemmingen over personen mogen de betrokkenen niet aanwezig zijn, tenzij het een benoeming van afgevaardigden en reserve-afgevaardigden betreft, als bedoeld in artikel 21 van de afdelingsstatuten, of van leden en plaatsvervangende leden van de kascommissie, als bedoeld in artikel 31 van de afdelingsstatuten, betreft.
- 16.7 De voorzitter kan aanwezigen die de orde van de vergadering verstoren het spreekrecht of zelfs de toegang tot de vergadering onthouden totdat zij zich bereid verklaren om zich aan de orde van de vergadering te onderwerpen.
- 16.8 Ieder lid van de afdeling heeft toegang tot de afdelingsvergadering en kan hierin het woord voeren. Aan geen enkel lid van de afdeling kan één of meer van deze rechten ontzegd of ontnomen worden, behoudens wanneer het lid geschorst is gedurende de beroepstermijn van een beroep tegen een beschikking tot ontzetting uit het lidmaatschap of de behandeling van een zodanig beroep. In dat geval zijn het betrokken lid deze rechten ontnomen.

Artikel 17: Orde

- 17.1 De voorzitter beslist over de orde van de vergadering met inachtneming van de afdelingsstatuten en de aangenomen ordevoorstellen.
- 17.2 Anderen dan de voorzitter voeren slechts het woord voorzover de voorzitter hen dit verleent. De voorzitter is verplicht ieder aanwezig lid van de afdeling en lid van verdienste van de afdeling de gelegenheid te geven het woord te voeren. Hij kan ook andere aanwezigen de gelegenheid geven het woord te voeren.
- 17.3 Ieder aanwezig lid kan een ordevoorstel doen. Een ordevoorstel betreft de gang van zaken op de vergadering en mag niet strijdig zijn met de afdelingsstatuten. De indiener kan het voorstel kort toelichten waarna de voorzitter het voorstel, desgewenst met een kort commentaar, maar zonder discussie, in stemming brengt.
- 17.4 Voorzover ter vergadering onenigheid bestaat over de orde van de vergadering regelt de voorzitter deze zoveel mogelijk overeenkomstig het reglement van orde voor de algemene vergadering.

Artikel 18: Besluitvorming

- 18.1 Een rechtsgeldig besluit van de afdelingsvergadering kan slechts worden genomen over een op de agenda vermeld onderwerp in een afdelingsstatutair belegde vergadering.
- 18.2 Voorzover de afdelingsstatuten of de wet niet anders bepalen worden alle besluiten van de afdelingsvergadering genomen bij meerderheid van stemmen.
- 18.3 Het ter afdelingsvergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslagen van stemmingen is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voorzover gestemd is over een niet-schriftelijk vastgesteld voorstel.
- 18.4 Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in lid 3 van dit artikel bedoelde oordeel de juistheid ervan betwist, dan vindt een herstemming plaats wanneer de meerderheid van de vergadering of, mits de oorspronkelijke niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een aanwezig lid dit verlangt. Door de nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

Artikel 19: Stemrecht

- 19.1 Ieder lid van de afdeling dat niet geschorst is heeft een stem.
- 19.2 Een lid van de afdeling kan zijn stem door een daartoe gemachtigd ander lid van de afdeling uitbrengen door een schriftelijke machtiging bij de secretaris in te dienen. Deze machtiging wordt op straffe van nietigheid verleend en ingediend hetzij uiterlijk vierentwintig uur voor aanvang van de afdelingsvergadering, hetzij staande de vergadering.
- 19.3 Ieder lid van de afdeling aan wie nog geen volmacht is verleend kan worden gemachtigd. Machtigen van een lid van de afdeling dat reeds door een ander lid van de afdeling is gemachtigd is nietig.

- 19.4 Machtiging kan slechts voor een bepaalde vergadering geschieden. Indien de machtiging niet uitdrukkelijk een bepaalde vergadering betreft, geldt zij alleen voor de eerstvolgende afdelingsvergadering.
- 19.5 Een lid van de afdeling kan de machtiging te allen tijde beëindigen door een daartoe strekkende mededeling aan de secretaris van de afdelingsvergadering.

Artikel 20: Stemming

- 20.1 Over zaken wordt bij handopsteken gestemd.
- 20.2 De vergadering kan besluiten hoofdelijk over een zaak te stemmen.
- 20.3 Bij de bepaling van het totaal aantal uitgebrachte stemmen tellen blanco stemmen mee. Wordt echter geen meerderheid behaald, dan wordt een tweede stemming gehouden waarbij blanco stemmen niet meetellen bij de bepaling van het totaal aantal uitgebrachte stemmen. Indien de stemmen staken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
- 20.4 Over personen vindt een geheime schriftelijke stemming plaats, tenzij per vacature slechts één kandidaat is gesteld. In dat geval worden de kandidaten beschouwd bij enkelvoudige kandidaatstelling te zijn verkozen. Stembiljetten die meer of minder namen bevatten dan het aantal plaatsen waarin moet worden voorzien zijn ongeldig.
- 20.5 Indien er meer dan twee kandidaten zijn voor een vacature en er bij de eerste stemming door geen van de kandidaten een meerderheid wordt behaald, zal een tweede stemming moeten worden gehouden tussen de twee kandidaten die in de eerste stemming het meest aantal stemmen hebben behaald. Zouden meer personen voor deze stemming in aanmerking komen, doordat zij een gelijk aantal stemmen hebben behaald, dan worden ook zij in de tweede stemming betrokken. Een eventuele derde stemming vindt plaats tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen hebben behaald. Bij een gelijk aantal stemmen beslist het lot.
- 20.6 Bij aanvang van elke vergadering wordt een uit drie leden bestaand stembureau gevormd.
- 20.7 De leden van het stembureau worden door de voorzitter uit de ter vergadering aanwezige leden benoemd. De voorzitter en de secretaris van de afdelingsvergadering en de leden uit het (kandidaat)-afdelingsbestuur kunnen niet in het stembureau worden benoemd.
- 20.8 Het stembureau telt de stemmen en stelt de uitslag van de stemmingen vast.
- 20.9 Indien de stemming is aangevangen is discussie of indiening van een ordevoorstel pas weer mogelijk nadat de stemming is beëindigd.

Artikel 21: Afgevaardigden

- 21.1 De afdelingsvergadering benoemt de afgevaardigden van de afdeling naar de algemene vergadering van de JOVD. Deze benoeming geschiedt zo mogelijk bij de voorbereiding van de betreffende algemene vergadering.
- 21.2 De afdelingsvergadering benoemt jaarlijks jaarafgevaardigden naar de algemene vergadering van de JOVD. Voorzover de afdelingsvergadering niet bij de voorbereiding van een algemene vergadering afgevaardigden benoemt, zijn de jaarafgevaardigden afgevaardigd.
- 21.3 De afgevaardigden worden benoemd uit de leden van de afdeling. Door beëindigen van het lidmaatschap eindigt de benoeming als afgevaardigde terstond. De afdelingsvergadering kan besluiten om één of meer personen die lid zijn van een andere afdeling van de JOVD als afgevaardigde te benoemen. Door het eindigen van het lidmaatschap van de JOVD eindigt de benoeming als afgevaardigde terstond.
- 21.4 De afdelingsvergadering benoemt zoveel afgevaardigden als haar goedgevindt en plaatst hen vervolgens terstond in de volgorde waarin zij aan hen de voorkeur geeft.
- 21.5 Voorzover over de volgorde van de afgevaardigden geen eenstemmigheid bestaat, wordt over elke plaats waarvoor meerdere afgevaardigden worden voorgesteld een afzonderlijke beslissing genomen, waarbij het eerst wordt besloten over de plaatsen van grootste voorkeur. Hierbij worden stemmen uitgebracht op personen die als afgevaardigde zijn benoemd beschouwd als blanco stemmen.
- 21.6 De stemmen worden gelijkelijk over de benoemde afgevaardigden verdeeld. Voorzover er hierna een aantal stemmen overschiet, wordt aan een gelijk aantal afgevaardigden in de volgorde waarin zij geplaatst zijn, een extra stem toegekend.
- 21.7 De afdelingsvergadering kan in aanvulling hierop besluiten om één of meer afgevaardigden afzonderlijk tenminste een bepaald aantal stemmen toe te kennen. Indien het aantal stemmen dat namens de afdeling mag worden uitgebracht kleiner is dan het totaal aantal stemmen dat een afgevaardigde afzonderlijk is toegekend, vindt dit besluit geen toepassing. Het toezicht op de naleving van een dergelijk besluit berust bij de afgevaardigden van de afdeling.

- 21.8 De afdelingsvergadering kan reserve-afgevaardigden benoemen op dezelfde wijze waarop afgevaardigden worden benoemd. Aan reserve-afgevaardigden worden slechts stemmen toegekend voorzover er onvoldoende afgevaardigden zijn.
- 21.9 De secretaris van de afdelingsvergadering draagt er zorg voor dat de benoemde afgevaardigden en reserve-afgevaardigden naar de algemene vergadering van de JOVD terstond aan het hoofdbestuur worden doorgegeven. Dit geschiedt op een door het hoofdbestuur vastgesteld formulier dat wordt ondertekend door de voorzitter en secretaris van de betreffende afdelingsvergadering.
- 21.10 Iedere afgevaardigde stemt in de algemene vergadering van de JOVD zonder last naar vrije overtuiging.

Artikel 22: Onderscheiden afdelingsvergaderingen:

- 22.1 De afdelingsvergadering komt ten minste tweemaal per jaar bijeen. Eénmaal in de maanden januari, februari of maart, geheten de jaarlijkse afdelingsvergadering, en éénmaal in de maanden september, oktober of november, geheten de voorbereidende afdelingsvergadering.
- 22.2 In de jaarlijkse afdelingsvergadering brengt het afdelingsbestuur zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van de nodige bescheiden, rekening en verantwoording over het in het afgelopen afdelingsjaar gevoerde beleid. Tevens brengt in die vergadering de kascommissie verslag uit zoals bedoeld in artikel 31 lid 2 van de afdelingsstatuten.
- 22.3 De agenda voor de jaarlijkse afdelingsvergadering vermeldt tenminste de volgende onderwerpen:
- het jaarverslag van de secretaris van het afdelingsbestuur;
 - het verslag van de kascommissie;
 - het jaarverslag van de penningmeester van het afdelingsbestuur;
 - de verantwoording van beleid door het afdelingsbestuur in het afgelopen afdelingsjaar;
 - de benoeming van de leden van de kascommissie en hun plaatsvervangers; en
 - de benoeming van leden van het afdelingsbestuur.
- De afdelingsvergadering kan de behandeling van en de beslissing over deze onderwerpen niet uitstellen tot een volgende afdelingsvergadering of verwijzen naar een ander orgaan en slechts uitstellen tot een volgende vergadering indien bijeengeroepen binnen de vereiste periode voor de jaarlijkse afdelingsvergadering.
- 22.4 In de voorbereidende afdelingsvergadering wordt het financieel beleid voor het komende afdelingsjaar vastgesteld en worden de jaarafgevaardigden van de afdeling naar de algemene vergadering van de JOVD voor het komende afdelingsjaar benoemd.
- 22.5 De agenda voor de voorbereidende afdelingsvergadering vermeldt tenminste de volgende onderwerpen:
- de vaststelling van het afdelingsdeel van de jaarlijkse bijdrage;
 - de vaststelling van het basisbedrag van donaties;
 - de vaststelling van de begroting voor het komende afdelingsjaar;
 - het te voeren beleid van het afdelingsbestuur voor het komende afdelingsjaar; en
 - de benoeming van jaarafgevaardigden naar de algemene vergadering van de JOVD.
- De afdelingsvergadering kan de behandeling van en de beslissing over deze onderwerpen niet uitstellen tot een volgende afdelingsvergadering of verwijzen naar een ander orgaan en slechts uitstellen tot een volgende vergadering indien bijeengeroepen binnen de vereiste periode voor de voorbereidende afdelingsvergadering.

HOOFDSTUK IV: AFDELINGSBESTUUR

Artikel 23: Taak van het afdelingsbestuur

- 23.1 Het afdelingsbestuur is belast met het besturen van de afdeling; het is belast met de uitvoering van de besluiten van de afdelingsvergadering en met de dagelijkse leiding van de afdeling.
- 23.2 De rekening en verantwoording van het afdelingsbestuur behoeven de goedkeuring van de afdelingsvergadering. De goedkeuring van de rekening en verantwoording door de afdelingsvergadering strekt het afdelingsbestuur tot decharge voor zijn gevoerde beleid, voorzover daaruit de rekening en verantwoording blijkt.
- 23.3 Het afdelingsbestuur bestaat ten minste uit drie leden, te weten: de voorzitter, de secretaris en de penningmeester die in functie worden benoemd. Verder bepaalt de afdelingsvergadering het aantal leden. Indien het aantal bestuursleden beneden drie is gedaald blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een afdelingsvergadering te beleggen waarin voorziening in de open plaats of open plaatsen aan de orde komt.

Artikel 24: Benoeming en ontslag afdelingsbestuur

- 24.1 Het afdelingsbestuur wordt door de afdelingsvergadering uit de leden van de afdeling benoemd.

- 24.2 De leden van het afdelingsbestuur worden door de jaarlijkse afdelingsvergadering benoemd voor de tijd tot de volgende jaarlijkse afdelingsvergadering. Op de dag van de jaarlijkse afdelingsvergadering treden alle zittende leden af.
- 24.3 De leden van het afdelingsbestuur zijn drie achtereenvolgende malen benoembaar.
- 24.4 Elk lid van het afdelingsbestuur, ook wanneer hij voor bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de afdelingsvergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen twee maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
- 24.5 Door het eindigen van het lidmaatschap eindigt het lidmaatschap van het afdelingsbestuur terstond.
- 24.6 In een tussentijds ontstane vacature kan slechts worden voorzien door een daartoe bijeengeroepen afdelingsvergadering. Benoeming in een dergelijke vacature telt niet mee voor de bepaling van het aantal malen dat de betrokkene benoembaar is, tenzij benoeming door de jaarlijkse afdelingsvergadering plaatsvindt.
- 24.7 Leden van een afdelingsbestuur kunnen niet worden benoemd alvorens zij in een geheime en schriftelijke stemming, zoals bedoeld in artikel 20 van de afdelingsstatuten, een meerderheid hebben behaald.

Artikel 25: Kandidaatstelling

- 25.1 Bevoegd tot kandidaatstelling voor zetels in het afdelingsbestuur zijn:
 - a. het afdelingsbestuur; en
 - b. één of meer leden van de afdeling.
- 25.2 Bij kandidaatstelling door het afdelingsbestuur wordt de naam van elke kandidaat vermeld in de agenda voor de afdelingsvergadering waarop de benoeming zal geschieden. Op straffe van nietigheid van de kandidaatstelling gaat het afdelingsbestuur hier niet toe over voordat het van de kandidaat te stellen persoon een verklaring heeft ontvangen waarin deze verklaart een eventuele benoeming te zullen aanvaarden.
- 25.3 De kandidaatstelling door één of meer leden van de afdeling kan geschieden tot uiterlijk achtenveertig uur voor de afdelingsvergadering waarop de benoeming zal geschieden. Zij geschiedt schriftelijk bij de secretaris. Op straffe van nietigheid van de kandidaatstelling gaat zij vergezeld van een verklaring van de kandidaat-gestelde persoon waarin deze verklaart een eventuele benoeming te zullen aanvaarden.

Artikel 26: Taakverdeling afdelingsbestuur

- 26.1 De voorzitter is belast met het leiden van de vergaderingen van het afdelingsbestuur, de afdelingsvergadering en andere bijeenkomsten van de afdeling.
- 26.2 De secretaris is belast met:
 - a. het bijhouden van het register van leden en donateurs;
 - b. het beheren van het archief van de afdeling;
 - c. het notuleren van de vergadering van het afdelingsbestuur en de afdelingsvergadering;
 - d. het behandelen van correspondentie;
 - e. het verzenden van uitnodigingen voor de afdelingsvergaderingen en andere bijeenkomsten van de afdeling;
 - f. het op verzoek en tegen betaling van de kostprijs verstrekken van exemplaren van de afdelingsstatuten aan leden van de afdeling;
 - g. het tijdig doorgeven van openbare politieke uitspraken door het afdelingsbestuur of de afdelingsvergadering en van de samenstelling van het afdelingsbestuur aan het hoofdbestuur; en
 - h. het opstellen van een jaarverslag omtrent de handelingen en de toestand van de afdeling in het afgelopen afdelingsjaar ten behoeve van de jaarlijkse afdelingsvergadering.
- 26.3 De penningmeester is belast met het beheer van de geldmiddelen van de afdeling. In de jaarlijkse afdelingsvergadering doet hij rekening en verantwoording van zijn beheer. Ten behoeve hiervan stelt hij een financieel jaarverslag van het afgelopen afdelingsjaar op. Aan de voorbereidende afdelingsvergadering legt hij de begroting voor het nieuwe afdelingsjaar ter goedkeuring voor. De penningmeester is belast met de zorg voor de tijdige betaling van de jaarlijkse bijdrage door de leden van de afdeling.
- 26.4 De verdere taakverdeling wordt door het afdelingsbestuur vastgesteld en aan de leden van de afdeling bekend gemaakt.
- 26.5 Voorzover een lid van het afdelingsbestuur de uitvoering van zijn taak aan anderen overdraagt, blijft hij hier niettemin zelf voor verantwoordelijk.
- 26.6 Bij verhindering van een lid van het afdelingsbestuur wordt zijn functie waargenomen door één van de andere leden van het afdelingsbestuur, die daartoe bij besluit van het afdelingsbestuur is aangewezen.
- 26.7 De afdeling wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd:
 - a. hetzij door het afdelingsbestuur;

- b. hetzij door drie leden van het afdelingsbestuur gezamenlijk waaronder tenminste de voorzitter, de secretaris of de penningmeester.
- 26.8 Het afdelingsbestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, noch tot het sluiten van overeenkomsten waarbij de afdeling zich als borg of hoofdelijke medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.

Artikel 27: Verplichtingen afdelingsbestuur

- 27.1 Het afdelingsbestuur verleent leden op gemotiveerd verzoek inzage in het archief van de afdeling. Het kan inzage zonder opgaaf van redenen weigeren indien het belang van de afdeling de vertrouwelijkheid van de stukken dit vordert.
- 27.2 Het afdelingsbestuur verstrekt gegevens uit het register van leden en deelnemers slechts aan het hoofdbestuur en aan diegenen die voor het functioneren van de afdeling noodzakelijkerwijs over die gegevens moeten beschikken.
- 27.3 Het afdelingsbestuur verstrekt gegevens uit het register van donateurs slechts aan diegenen die voor het functioneren van de afdeling noodzakelijkerwijs over die gegevens moeten beschikken.

Artikel 28: Vergadering van het afdelingsbestuur

- 28.1 Het afdelingsbestuur vergadert wanneer de voorzitter dit nodig acht of wanneer ten minste twee andere leden van het afdelingsbestuur hem hierom verzoeken.
- 28.2 Besluiten van het afdelingsbestuur kunnen alleen genomen worden in vergaderingen waarin ten minste de meerderheid van de bestuursleden aanwezig is.
- 28.3 Besluiten van het afdelingsbestuur worden genomen bij meerderheid van stemmen. Indien de stemmen staken geeft de stem van de voorzitter de doorslag.

HOOFDSTUK V: GELDELIJK BEHER

Artikel 29: Inkomsten

- 29.1 De inkomsten van de afdeling bestaan uit:
- a. het afdelingsdeel van de jaarlijkse bijdrage van leden van de JOVD;
 - b. donaties van natuurlijke en rechtspersonen;
 - c. subsidies; en
 - d. alle andere baten.
- 29.2 Subsidies worden slechts met instemming van de afdelingsvergadering aanvaard.
- 29.3 De jaarlijkse bijdrage genoemd in lid 1 sub a van dit artikel wordt vastgesteld op de wijze als bepaald in het huishoudelijk reglement van de JOVD.

Artikel 30: Beheer

- 30.1 Het afdelingsbestuur houdt zodanige aantekening van de vermogenstoestand van de afdeling bij opdat hieruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
- 30.2 Het financieel jaarverslag omvat tenminste een balans en een staat van baten en lasten die overeenkomstig de begroting is ingedeeld.
- 30.3 Het afdelingsbestuur bewaart de bescheiden, bedoeld in lid 1 en 2 van dit artikel, zolang als de wettelijke termijn daartoe verplicht.
- 30.4 Het afdelingsbestuur gaat geen verplichtingen aan die de waarde vijfhonderd euro of de duur van één jaar te boven gaan zonder voorafgaande toestemming van de afdelingsvergadering.

Artikel 31: Kascommissie

- 31.1 De afdelingsvergadering benoemt jaarlijks uit de leden van de afdeling een kascommissie bestaande uit ten minste twee leden en twee plaatsvervangende leden die geen deel mogen uitmaken van het afdelingsbestuur. Verder bepaalt de afdelingsvergadering het aantal leden van de kascommissie
- 31.2 De kascommissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het afdelingsbestuur en brengt aan de afdelingsvergadering verslag van haar bevindingen uit.
- 31.3 De penningmeester is verplicht de stukken betreffende het geldelijke beheer tijdig op te maken en aan de kascommissie ter hand te stellen. Hij legt alle nodige bescheiden over aan de kascommissie en geeft voorts alle nodige inlichtingen.
- 31.4 Het lidmaatschap van de kascommissie eindigt door:
- a. het verstrijken van de periode waarvoor de kascommissie is benoemd;
 - b. het einde van het lidmaatschap van de JOVD; of
 - c. het aanvaarden van een benoeming in het afdelingsbestuur.

HOOFDSTUK VI: BEROEP

Artikel 32: Beroep tegen afdelingsbestuur

- 32.1 Tegen besluiten van het afdelingsbestuur staat beroep open bij de afdelingsvergadering voor:
- a. directe belanghebbenden; en
 - b. ten minste drie leden.
- Evenzo staat beroep open tegen de kennelijke weigering van het afdelingsbestuur om een besluit te nemen. Geen beroep staat open tegen besluiten die goedkeuring van de afdelingsvergadering of het hoofdbestuur behoeven.
- 32.2 Het instellen van dit beroep geschiedt schriftelijk en met redenen omkleed bij de secretaris uiterlijk twee weken nadat van het besluit kennis had kunnen worden genomen.
- 32.3 Indien beroep wordt aangetekend tegen de kennelijke weigering om een besluit te nemen, geschiedt dit op dezelfde wijze uiterlijk twee weken nadat het afdelingsbestuur een besluit had moeten nemen of uiterlijk zes, maar tenminste vier weken nadat het afdelingsbestuur schriftelijk om een beslissing is verzocht.
- 32.4 Het beroep wordt uiterlijk twee weken na ontvangst aan de afdelingsvergadering voorgelegd. Indieners van een beroep krijgen de gelegenheid dit ter vergadering toe te lichten.

Artikel 33: Beroep tegen de afdelingsvergadering

- 33.1 Tegen besluiten van de afdelingsvergadering staat beroep open bij de tweede kamer van de commissie van beroep voor:
- a. ieder lid van de afdeling; en
 - b. het hoofdbestuur.
- Evenzo staat beroep open tegen nalatigheid van de afdelingsvergadering om een besluit te nemen. Geen beroep staat open tegen besluiten die de goedkeuring van het hoofdbestuur behoeven.
- 33.2 Het instellen van het beroep geschiedt met redenen omkleed bij aangetekend schrijven gericht aan de algemeen secretaris van de JOVD uiterlijk twee weken nadat de afdelingsvergadering heeft plaatsgevonden.

HOOFDSTUK VII: AFDELINGSBLAD

Artikel 34: Uitgifte afdelingsblad

- 34.1 De afdelingsvergadering kan besluiten tot het uitgeven of doen uitgeven van een afdelingsblad,
- 34.2 De penningmeester plaatst op de jaarlijkse begroting een bedrag voor een afdelingsblad, mits tot de uitgifte hiervan is besloten.
- 34.3 De redactie van het afdelingsblad wordt gevormd door een commissie die het afdelingsbestuur hiertoe instelt.
- 34.4 Het afdelingsbestuur is verantwoordelijk voor het afdelingsblad. De redactie is over haar beleid verantwoording schuldig aan het afdelingsbestuur.

HOOFDSTUK VIII: COMMISSIES

Artikel 35: Instelling commissies

- 35.1 Zowel het afdelingsbestuur als de afdelingsvergadering kunnen besluiten voor speciale onderwerpen commissies in het leven te roepen.
- 35.2 Bij elk besluit tot instelling van een commissie wordt tenminste bepaald:
- a. de naam van de commissie; en
 - b. de taak van de commissie.
- 35.3 Voorzover het besluit tot instelling van de commissie niet anders bepaalt, worden de leden van een commissie benoemd en ontslagen door het orgaan dat de commissie heeft ingesteld en kunnen ook anderen dan leden van de afdeling in een commissie worden benoemd.

HOOFDSTUK IX: REGLEMENTAIRE BEPALINGEN

Artikel 36: Naleving statuten JOVD

- 36.1 De afdelingsstatuten dienen in overeenstemming te zijn met de statuten van de JOVD en door de algemene vergadering van de JOVD vastgestelde reglementen.

- 36.2 De afdelingsvergadering zal een bepaling in de afdelingsstatuten die niet in overeenstemming is met de statuten van de JOVD en door de algemene vergadering van de JOVD vastgestelde reglementen zo spoedig mogelijk daarmee in overeenstemming brengen.
- 36.3 Ieder lid van de afdeling, het afdelingsbestuur en het hoofdbestuur zijn elk bevoegd om hiertoe voorstellen aan de afdelingsvergadering voor te leggen.
- 36.4 In alle gevallen waarin de afdelingsstatuten, de statuten van de JOVD en de door de algemene vergadering van de JOVD vastgestelde reglementen geen van alle voorzien, beslist voor de afdeling het afdelingsbestuur onder verplichting tot verantwoording op de eerstvolgende afdelingsvergadering.
- 36.5 Geen orgaan van de afdeling is bevoegd reglementen vast te stellen of enig andere algemene regeling voor de organisatie van de afdeling vast te stellen buiten deze afdelingsstatuten. Een orgaan waaraan in deze afdelingsstatuten een taak is opgelegd is desalniettemin bevoegd tot een nadere regeling voor de uitvoering hiervan te besluiten.

Artikel 37: Wijziging van de afdelingsstatuten.

- 37.1 In de afdelingsstatuten kan geen wijziging worden aangebracht dan door een besluit van een afdelingsvergadering die daartoe minstens veertien dagen eerder moet zijn bijeengeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de afdelingsstatuten zal worden voorgesteld.
- 37.2 Zij die de oproeping tot de afdelingsvergadering ter behandeling van een voorstel tot afdelingsstatutenwijziging hebben gedaan moeten ten minste vijf dagen voor de vergadering een afschrift van dit voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de afdelingsvergadering wordt gehouden. Bovendien wordt een afschrift als hiervoor bedoeld aan alle leden toegezonden.
- 37.3 Een besluit tot afdelingsstatutenwijziging wordt met meerderheid van stemmen genomen.
- 37.4 Een afdelingsstatutenwijziging treedt niet in werking alvorens het hoofdbestuur deze heeft goedgekeurd. Het afdelingsbestuur zendt het voorstel tot afdelingsstatutenwijziging zo spoedig mogelijk aan het hoofdbestuur toe.
- 37.5 Uiterlijk vier weken na ontvangst van een wijzigingsvoorstel geeft het hoofdbestuur daarop een beschikking. Het hoofdbestuur kan goedkeuring slechts onthouden voorzover de wijziging in strijd is met de statuten van de JOVD of de door de algemene vergadering van de JOVD vastgestelde reglementen.
- 37.6 Geeft het hoofdbestuur de beschikking niet, of niet tijdig, dan wordt de afdelingsstatutenwijziging geacht te zijn goedgekeurd.
- 37.7 Besluit het hoofdbestuur goedkeuring aan de afdelingsstatutenwijziging geheel of gedeeltelijk te onthouden, dan wordt dit schriftelijk met redenen omkleed uiterlijk vier weken na ontvangst van het wijzigingsvoorstel aan het afdelingsbestuur medegedeeld.
- 37.8 Tegen een besluit van het hoofdbestuur om goedkeuring aan een afdelingsstatutenwijziging te onthouden staat beroep open bij de tweede kamer van de commissie van beroep voor het afdelingsbestuur. Het instellen van het beroep geschied schriftelijk. Het beroepsschrift wordt uiterlijk vier weken na ontvangst van het besluit aan de algemeen secretaris toegezonden. Het bepaalde in artikel 28 van de statuten is van overeenkomstige toepassing.
- 37.9 Voorzover de tweede kamer van commissie van beroep in zijn uitspraak het besluit van het hoofdbestuur vernietigt, is de afdelingsstatutenwijziging vanaf dat moment alsnog goedgekeurd.

HOOFDSTUK X: ONTBINDING

Artikel 38: Ontbinding

De afdeling wordt ontbonden:

- a. indien de algemene vergadering van de JOVD tot ontbinding besluit, tenzij in die vergadering uitdrukkelijk anders wordt besloten; of
- b. indien de afdelingsvergadering daartoe door of op verzoek van het hoofdbestuur bijeengeroepen, nalatig blijft de afdelingsstatuten in overeenstemming te brengen met de statuten van de JOVD, of nalatig blijft een voltallig afdelingsbestuur te benoemen; of
- c. indien hiertoe een besluit wordt genomen door de afdelingsvergadering; of
- d. door fusie of splitsing.

Artikel 39: Uitzonderingen op ontbinding

- 39.1 Indien in een afdeling geen afdelingsstatutair bestuur benoemd is, of een zittend bestuur nalatig blijft de afdelingsstatutair verplichte afdelingsvergadering bijeen te roepen, is het hoofdbestuur gerechtigd de ontvangen afdelingsdelen van de jaarlijkse bijdrage in te houden.

- 39.2 Het hoofdbestuur is gerechtigd de ingehouden afdelingsdelen aan te wenden ter dekking van de ten behoeve van de opvang van leden in de betreffende afdeling gemaakte kosten.
- 39.3 Indien in een afdeling een afdelingsstatutair bestuur benoemd is en de afdelingsstatutair verplichte afdelingsvergadering bijeen is geweest, zullen de ingehouden afdelingsdelen van de twee voorafgaande jaren en het lopende jaar, verminderd met de in lid 2 van dit artikel bedoelde kosten, teruggegeven worden aan de afdeling.

Aldus opgemaakt door de heer J. Lemm, Algemeen Secretaris der JOVD, op 23 april 2008 te Den Haag.